

SISTEMA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Trabalho da disciplina Fundamento de Bancos de Dados.

Sumário

[CONTEXTO DO TRABALHO 1](#_Toc189669611)

[MODELO ENTIDADE RELACIONAMENTO 1](#_Toc189669612)

[As classificações das entidades 2](#_Toc189669613)

[Atributos das entidades 2](#_Toc189669614)

[RELACIONAMENTO ENTRE AS ENTIDADES 3](#_Toc189669615)

CONTEXTO DO TRABALHO:

O Objetivo do trabalho é criar um sistema eficiente que automatiza os processos de gestão dos recursos humanos, tais como:

* Inserir funcionários
* Atualizar funcionários
* Remover funcionários
* Promover funcionários
* Adicionar ou remover departamentos
* Atribuir funcionários a diferentes departamentos
* Relatório de departamentos
* Cálculo automático de salário
* Cadastro de candidatos

# MODELO ENTIDADE RELACIONAMENTO

A realização do modelo depende de:

1. Obtenção das entidades
2. Classificar as entidades
3. Definir os atributos das entidades
4. Descrever os relacionamentos das entidades

Com isso em mente, as principais entidades são:

* Funcionário
* Departamento
* Cargo
* Folha de pagamento
* Benefício
* Treinamento

As classificações das entidades:

Funcionário e Departamento são entidades fortes, pois sua existência é independente.

Ao passo que cargo e folha de pagamento dependem de outras entidades.

Atributos das entidades:

A entidade **funcionário** possui os seguintes atributos:

* ID Funcionário (chave primária),
* Nome,
* ID Departamento (chave estrangeira),
* CPF (único para cada funcionário),
* ID Cargo (chave estrangeira),
* Data de contratação,
* Salário

A entidade **departamento** possui os seguintes atributos:

* ID Departamento (chave primária),
* Nome do departamento

A entidade **cargo** possui os seguintes atributos:

* ID Cargo (chave primária),
* Título do cargo,
* Salário base

A entidade **folha de pagamento** possui os seguintes atributos:

* ID Folha (chave primária),
* ID Funcionário (chave estrangeira),
* Data,
* Salário líquido

A entidade **benefício** possui os seguintes atributos:

* ID Benefício,
* Tipo de benefício
* Valor,
* ID Funcionário (chave estrangeira)

A entidade **treinamento** possui os seguintes atributos:

* ID Treinamento,
* Nome do Treinamento,
* Data
* Carga horária,
* ID Funcionário

# RELACIONAMENTO ENTRE AS ENTIDADES

**Funcionário** – pertence a um departamento, recebe folhas de pagamento, recebe um treinamento e tem benefícios.

* 1:N (departamento) – um funcionário está em apenas um departamento, mas um departamento pode ter vários funcionários.
* 1:N (cargo) – um funcionário está em apenas um cargo. Mas um cargo pode ser ocupado por vários funcionários.
* 1:N (folhas de pagamento) – um funcionário pode receber várias folhas de pagamento.
* N:M (treinamentos) – vários funcionários podem receber vários treinamentos. E treinamentos podem ter vários funcionários.
* N:M (benefícios) – vários funcionários podem receber diversos benefícios. E benefícios podem estar contido em vários funcionários

**Cargo** – É ocupado por funcionários.

* 1:N (funcionários). Um cargo pode ser ocupado por vários funcionários. Mas um funcionário só ocupa apenas um cargo.
* N:M (cargos). Um cargo está associado a vários benefícios. E benefícios está associado a vários cargos

Departamento – possui funcionários e gerentes.

* 1:N (funcionários) – um departamento possui vários funcionários. Mas um funcionário está apenas em um único cargo.
* 1:1 (gerente) – um departamento possui apenas um gerente. Um gerente administra apenas um único departamento.
* N:M (departamento) – um departamento oferece vários treinamentos. Um treinamento está presente em vários departamentos.

Folha de pagamento – atribuído a um funcionário.

* 1:N (funcionários) – um funcionário pode possuir mais de uma folha de pagamentos. Mas as folhas de pagamento possuem apenas um funcionário
* N:M (benefícios) – várias folhas de pagamento recebem diferentes benefícios. Vários benefícios estão contidos em diversas folhas de pagamento.

Benefício – atribuído a um funcionário.

* N:M (funcionários) – vários funcionários recebem diferentes benefícios. Vários benefícios estão contido em diversos funcionários.
* N:M (folha de pagamento) – um benefício pode aparecer em diferentes folhas de pagamento. Uma folha de pagamento pode conter vários benefícios.

Treinamentos – atribuído a um funcionário.

* N:M (funcionários) – vários funcionários recebem variados treinamentos. Vários treinamentos estão contidos em diversos funcionários.
* N:M (departamentos) – vários treinamentos estão contidos em vários departamentos. E vários departamentos possuem vários treinamentos.